

# Privacyverklaring

AssistCare is zich er van bewust dat een passende verwerking van persoonsgegevens een onmisbaar aspect is van het privacyrecht. Om dit recht te waarborgen, kunt u in deze verklaring nagaan wat er met uw gegevens gebeurt. In deze privacyverklaring willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens. AssistCare doet er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaat daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. De handelswijze van AssistCare is in overeenstemming met de huidige privacywetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

## Wettelijke kaders voor de omgang met gegevens

AssistCare is verantwoordelijk voor het verstrekken van medische assistentie als doktersassistent en het scholen van doktersassistenten, verpleegkundigen en verzorgende IG. Hiervoor gelden onder andere de volgende wettelijke kaders:

1. Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp), vanaf 25 mei 2018 vervangen door de Europese Verordening; de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG);
2. Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming.

## Verwerking persoonsgegevens

AssistCare kan persoonsgegevens over u verwerken, doordat u gebruik maakt van de diensten van AssistCare, en/of omdat u deze zelf bij het invullen van een contactformulier op de website aan AssistCare verstrekt. AssistCare kan de volgende persoonsgegevens verwerken:

- Uw voor- en achternaam
- Uw adresgegevens
- Uw telefoonnummer
- Uw e-mailadres
- Uw VOG (Verklaring omtrent het Gedrag)
- Gegevens uit uw medische dossier. Dit zal enkel met uw toestemming en in overleg met uw huisarts gebeuren.

## Doeleinden van de gegevensverwerking

AssistCare zorgt ervoor dat persoonsgegevens alleen voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doelen worden verzameld en verwerkt. Persoonsgegevens worden alleen met een rechtvaardige grondslag verwerkt.

Uw persoonsgegevens worden door AssistCare verwerkt voor het aangaan en uitvoeren van overeenkomsten gericht op zorgverlening. Deze overeenkomsten zien hoofdzakelijk op het verlenen van verscheidene medische assistentie in de rol van doktersassistent. Om deze diensten te optimaliseren, kunnen de gegevens tevens worden gebruikt om de diensten van AssistCare te verbeteren en om de relatie met de klant te beheren.

## Marketingactiviteiten

AssistCare houdt, in het kader van haar marketingactiviteiten de algemene bezoekgegevens van de bezoekers van haar bezoekers bij. In dit kader kan met name het IP-adres van uw computer en het tijdstip van opvraging en gegevens die de browser van een bezoeker meestuurt, worden geregistreerd en worden gebruikt voor statistische analyses van bezoek- en klikgedrag op de website. De gegevens worden zo veel mogelijk geanonimiseerd.

Daarnaast kunnen gegevens van de klanten worden gebruikt om de relatie met de klanten te onderhouden. Voorbeelden hiervan zijn het communiceren met bestaande klanten over nieuwe producten, diensten of functies van AssistCare.

Tot slot kunnen gegevens van de klanten worden gebruikt om de diensten van AssistCare onder aandacht te brengen. Voorbeelden hiervan zijn het plaatsen van de bedrijfsgegevens met foto's van het evenement op de website of andere sociale media kanalen (Facebook, Twitter, Instagram en Pinterest).

## **Bewaartermijn**

AssistCare bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren, waarvoor uw gegevens worden verzameld. Uw persoonsgegevens zullen in ieder geval niet langer dan tien jaar worden bewaard. Het bewaren van persoonsgegevens kan nodig zijn om de taken goed uit te kunnen oefenen of om wettelijke verplichtingen te kunnen naleven. Uw gegevens worden niet langer dan een jaar bewaard indien er geen overeenkomst met u tot stand komt.

## **Minderjarigen**

Wij verwerken enkel en alleen persoonsgegevens van minderjarigen (personen jonger dan 16 jaar) indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven door de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger.

## **Beveiliging**

AssistCare gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk. Zo worden persoonsgegevens alleen verwerkt door personen met een geheimhoudingsplicht en voor het doel waarvoor deze gegevens zijn verzameld. Daarbij zorgt AssistCare voor passende beveiliging van persoonsgegevens.

AssistCare beschermt de aan haar toevertrouwde gegevens met behulp van technische en administratieve veiligheidsmaatregelen om het risico van verlies, misbruik, onbevoegde toegang, openbaarmaking en wijziging zo klein mogelijk te maken. Hierbij kunt u denken aan firewalls, versleuteling van gegevens en fysieke en administratieve toegangscontroles tot aan de data en servers. Indien u toch denkt dat er misbruik is gemaakt van data, dan kunt u contact opnemen met ons.

## **Derden**

In het geval van samenwerking met externe partijen, waarbij sprake is van gegevensverwerking van persoonsgegevens, maakt AssistCare afspraken over de eisen waar gegevensuitwisseling aan moet voldoen. Deze afspraken voldoen aan de wet. AssistCare legt deze afspraken vast in het register van verwerkingen.

## **Rechten van betrokkenen**

De betrokkene is de natuurlijke persoon op wie de verwerkte of de te verwerken persoonsgegevens betrekking hebben. De AVG heeft mede als doelstelling om de betrokkenen zo goed mogelijk te beschermen bij de verwerking van hun persoonsgegevens. Om deze bescherming en een eerlijke verwerking van de persoonsgegevens te waarborgen, biedt de AVG de betrokkene een aantal rechten die de betrokkene tegen de verwerkingsverantwoordelijke (in dit geval AssistCare), kan uitoefenen, dan wel invoeren.

De betrokkene heeft het recht op informatie over de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens, het recht op inzage in zijn/haar persoonsgegevens, het recht op correctie, rectificatie of aanvulling van eventuele onjuiste persoonsgegevens, het recht op verwijdering van de persoonsgegevens ("het recht om vergeten te worden"), het

recht op beperking van de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens, het recht op verzet tegen de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens, het recht op overdracht van zijn/haar persoonsgegevens (“dataportabiliteit”), het recht om niet onderworpen te worden aan een geautomatiseerde besluitvorming en het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van persoonsgegevens.

AssistCare honoreert alle rechten van de betrokkenen. U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering indienen door een e-mail te sturen naar e-mail. AssistCare zal zo spoedig mogelijk, in ieder geval binnen 4 weken, op uw verzoek reageren.

Daarnaast kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door AssistCare of door één van de verwerkers van AssistCare. Tevens heeft u het recht om de door u verstrekte persoonsgegevens door AssistCare te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij. AssistCare kan u vragen om u te legitimeren voordat AssistCare gehoor kan geven aan voornoemde verzoeken.

## **Aanpassen privacyverklaring**

Wij behouden ons het recht voor onze privacyverklaring aan te passen. Wijzigingen zullen via de e-mail aan u kenbaar worden gemaakt.

## **Klachten**

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen. U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacy bescherming, de Autoriteit Persoonsgegevens: de Autoriteit Persoonsgegevens, Postbus 93374, 2509 AJ te Den Haag, 070-888 5000.

## **Contactgegevens AssistCare**

Merellaan 223  
3145 EH Maassluis  
06-12373198  
[info@assistcare.nl](mailto:info@assistcare.nl)  
KvK: 73477370